

	Programa de Integridade		
MGO - ANEXO C	Data: 20/01/2020	Pág. 1 de 6	Rev.0

Sumário

1 - Sobre nosso Programa de Integridade – SMS Resistências Elétricas.....	2
2 – Compromisso da Alta Direção	2
3 – Estrutura de Governança.....	3
4 – Programa de Integridade	3
4.1 – Elaboração do Programa de Integridade	3
4.2 – Identificação dos Riscos para Integridade	3
4.3 – Análise e Avaliação dos Riscos	4
4.4 – Monitoramento dos Resultados	4
5 – Participação em Licitações:	4
6 – Prática Anticorrupção	5
7 – Comunicação & Treinamento	5
7.1 – Comunicação Interna	5
7.2 – Comunicação Externa.....	5
7.2.1 – Plano de Comunicação:.....	5
7.2.2 – Ouvidoria:.....	6
7.2.3 – Site da SMS.....	6
7.3 – Treinamento.....	6
8 – Disposições gerais.....	6

	Programa de Integridade		
MGO - ANEXO C	Data: 20/01/2020	Pág. 2 de 6	Rev.0

1 - Sobre nosso Programa de Integridade – SMS Resistências Elétricas

O Programa de Integridade da SMS Resistências Elétricas utiliza como base nosso Código de Ética e Conduta. O objetivo do Programa de Integridade é estabelecer diretrizes, ações e responsabilidades para detectar, prevenir e remediar as ocorrências de quebra de integridade. Além disso, estão previstas ações para fomentar a cultura da transparência e a observância das regras dispostas em lei.

2 – Compromisso da Alta Direção

Nossa empresa tem o compromisso de atuar de maneira ética e responsável na condução dos negócios e nas relações que estabelece. A Alta Direção suporta integralmente a execução do nosso “Código de Ética e Conduta” e nosso “Programa de integridade”, cuja principal finalidade é consolidar, proporcionar e incentivar o compartilhamento de valores que conduzem às condutas éticas, íntegras e transparentes em todas as ações e relações institucionais.

A reputação da SMS é construída por nossas atitudes e pelas decisões que tomamos diariamente. Portanto, nossas ações devem estar sempre alinhadas com os nossos valores, que servirão como base no desenvolvimento do nosso “Código de Ética e Conduta” e do nosso “Programa de Integridade”, conforme demonstrado na figura abaixo, amplamente disseminada entre nossos colaboradores:



A Alta Direção é responsável por garantir a aplicação deste Código e do Programa, pelo seu aperfeiçoamento e atualização, sempre que necessário. Dúvidas sobre a interpretação, a abrangência ou os procedimentos relacionados ao Código e ao Programa podem ser tratados com a Liderança, com a área de Recursos Humanos, Diretoria ou pelos canais disponibilizados pela empresa.

	Programa de Integridade			
MGO - ANEXO C	Data: 20/01/2020	Pág. 3 de 6	Rev.0	

Para qualquer direcionamento adicional, sugerimos a leitura do seguinte documento:



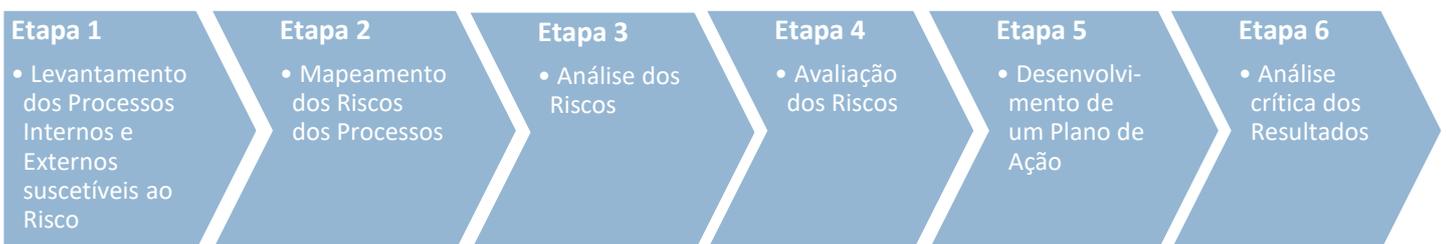
3 – Estrutura de Governança

- 1) Ouvidoria – formada pela Alta Direção, seu objetivo é ser um canal de captação de denúncias que são encaminhadas para o Comitê de Ética para avaliação.
- 2) Comitê de Ética – é formado por profissionais de diversas áreas da empresa para enriquecer os debates, obter diferentes pontos de vista e ampliar a captação de ideias. Seu objetivo é, ao receber da Ouvidoria as denúncias e/ou identificar uma potencial situação interna, realizar uma avaliação imparcial da situação, se necessário ouvindo as partes, realizando, se necessário, a aplicação das penalidades cabíveis.

4 – Programa de Integridade

4.1 – Elaboração do Programa de Integridade

O Programa de Integridade foi elaborado por nosso Comitê de Ética. Processos internos e externos foram mapeados para identificação dos riscos para a Integridade. Foram realizadas diversas reuniões com o objetivo de construir um Programa de integridade, sendo consideradas as seguintes etapas de construção (não exaustivo):



4.2 – Identificação dos Riscos para Integridade

Como resultado deste estudo, desenvolvemos inicialmente a seguinte estrutura para Identificação dos Riscos para Integridade (não exaustivo):



	Programa de Integridade		
MGO - ANEXO C	Data: 20/01/2020	Pág. 4 de 6	Rev.0

4.3 – Análise e Avaliação dos Riscos

Posteriormente, desenvolvemos uma Análise e Avaliação dos Riscos para a realização de planos de ação, se necessário, seguindo a seguinte metodologia (não exaustivo):



Reuniões periódicas são realizadas pelo Comitê para avaliação dos resultados levantados no mapeamento e estudo acima. Com a implantação das ações de mitigação, esperamos obter os seguintes resultados:

- Conscientizar a organização sobre situações que podem expor empresa a riscos para a integridade; organizar e planejar ações para reduzi-las ou mitigá-las.
- Fomentar uma cultura de integridade, de transparência e de observância às regras estabelecidas na legislação.
- Verificar a eficácia do gerenciamento dos riscos para a integridade e para a gestão.
- Produzir informações íntegras, confiáveis e tempestivas à tomada de decisões, ao cumprimento de obrigações de transparência e à prestação de contas.
- Assegurar a conformidade com as leis e regulamentos aplicáveis à da empresa

4.4 – Monitoramento dos Resultados

No planejamento de uma organização, precisamos definir claramente quais são os objetivos, metas e indicadores que serão utilizados para medir os resultados. É neste momento que fazemos a revalidação dos Riscos de Integridade. Nossos principais indicadores são (não exaustivo):

- a) Treinamento fornecido x planejado
- b) Auditorias realizadas x planejadas
- c) Estatística do Canal de Denúncias (Ouvidoria)

5 – Participação em Licitações:

A SMS assume o compromisso de lutar contra a corrupção, respeitando as regras dos processos licitatórios e quaisquer normas anticorrupção de qualquer instituição pública, privada, nacionais e internacionais, sempre com transparência e idoneidade.

	Programa de Integridade		
MGO - ANEXO C	Data: 20/01/2020	Pág. 5 de 6	Rev.0

6 – Prática Anticorrupção

A SMS possui tolerância zero à toda e qualquer prática ou ato, que seja ou possa ser considerado incorreto, ilegal, imoral, injusto ou que se sobreponha aos interesses da própria empresa e da comunidade.

É importante o combate à corrupção, com base na lei brasileira nº12.846/13, buscando a efetividade de medidas voltadas, principalmente, para a prevenção, detecção e remediação de atos lesivos contra a administração pública e entes privados.

Para maiores detalhamentos sobre as diretrizes da nossa empresa, ver nosso “Código de Ética e Conduta”.

7 – Comunicação & Treinamento

É essencial que a nossos colaboradores conheçam os riscos inerentes ao nosso ambiente de trabalho e saiba quais ações ou omissões podem favorecer a ocorrência de fraudes ou atos de corrupção.

7.1 – Comunicação Interna

No momento da contratação dos profissionais, a SMS realiza um Treinamento de Integração e neste apresenta nosso “Código de Ética e Conduta” e nosso “Programa de Integridade” onde reforçamos a importância de seguir esses direcionamentos. Deixamos claro também nossos canais de comunicação para dúvidas, críticas, sugestões e denúncias, se necessário.

Com o objetivo de fomentar a cultura da transparência, a SMS realiza frequentemente reuniões com 100% dos colaboradores (Reunião de Café da Manhã) com o objetivo de realizar alinhamentos sobre os temas do dia a dia, informativos do RH, cuidados com máquinas, equipamentos, calibrações de equipamentos, informações sobre auditorias, dentre outros assuntos. Utilizando desta metodologia, aproveitamos também para reforçar nossa Política da Qualidade, Valores da Empresa, Código de Ética e Programa de Integridade.

7.2 – Comunicação Externa

7.2.1 – Plano de Comunicação:

A SMS possui um Plano de Comunicação Institucional onde foram considerados os levantamentos realizados na Avaliação dos Riscos para Integridade. Como exemplo, na Área de Compras, fizemos a alteração do Pedido de Compra para garantir o entendimento pelo fornecedor da importância do conhecimento do Código de Ética e Conduta e do Programa de Integridade da SMS, por exemplo.

	Programa de Integridade		
MGO - ANEXO C	Data: 20/01/2020	Pág. 6 de 6	Rev.0

7.2.2 – Ouvidoria:

A SMS disponibiliza um canal imparcial, apto a receber os relatos, esclarecimentos de dúvidas ou elogios sobre temas relacionados à nossa conduta, o que assegura a confidencialidade do relato e mantém o sigilo da identidade.

Nossa Ouvidoria, juntamente com nosso Comitê de Ética são os responsáveis por receber e analisar as informações. Todos os relatos são avaliados com a maior brevidade possível, garantindo o sigilo das informações e o anonimato dos relatores.

OUVIDORIA – SMS RESISTÊNCIAS

Tel.: (11)2211-1088 / E-mail: ouvidoria@smsresistencias.com.br

7.2.3 – Site da SMS

Disponibilizamos em nosso site www.smsresistencias.com.br as informações sobre nossa OUVIDORIA, assim como disponibilizamos também nosso “Código de Ética e Conduta” e nosso “Programa de Integridade”.

7.3 – Treinamento

A SMS possui um Plano de Treinamento Geral onde foram considerados os treinamentos de Ética e Integridade necessários com o objetivo de conscientizar a organização sobre situações que podem expor a empresa e seus funcionários à riscos para a integridade, fomentando a cultura de integridade, de transparência e de observância às regras estabelecidas na legislação.

Conforme informado no item 7.1 deste programa, no momento da contratação dos profissionais, a SMS realiza um Treinamento de Integração e neste apresenta nosso “Código de Ética e Conduta” e nosso “Programa de Integridade” onde reforçamos os Nossos Valores, nossa Política da Qualidade e as boas condutas que esperamos de nossos funcionários.

8 – Disposições gerais

O comprometimento da alta direção é fundamental para a Gestão de Riscos em todos os âmbitos, e não apenas no Programa de Integridade. A própria cultura organizacional precisa ser fundamentada pelo exemplo e este vem principalmente da alta direção e de sua liderança. A importância do Programa de Integridade é inegável e ele não pode ser deixado de lado em nenhuma empresa, independentemente de porte, segmento ou área de atuação.